

Asumisoikeuden luovutusilmoitus

Luovutus puolisolle, lähisukulaiselle, perilliselle tai asunnossa vakituisesti asuvalle perheenjäsenelle.

1. KOHTEEN TIEDOT

Katuosoite, postinumero ja postitoimipaikka

2. ASUMISOIKEUDEN LUOVUTUSTIEDOT

Nykyisen haltijan tiedot

Etu- ja sukunimi

Puhelinnumero

Henkilötunnus

Nykyisen haltijan tiedot

Etu- ja sukunimi

Puhelinnumero

Henkilötunnus

Sähköpostiosoite

Sähköpostiosoite

Luovutuksen saajan tiedot

Puhelinnumero

Henkilötunnus

Luovutuksen saajan tiedot

Puhelinnumero

Henkilötunnus

Sähköpostiosoite

Sähköpostiosoite

Luovutuksen saaja on

puoliso lähisukulainen perillinen asunnossa vakituisesti asuva perheenjäsen

Olen asunut asunnossa vähintään kaksi vuotta. (Kts. ohjeesta tilanteet, jolloin asumisoikeusvaatimusta ei vaadita.)

Luovutuksen asumisoikeuden %-osuus: _____ Luovutuspäivä (luovutuksen saajan sopimus alkaa): _____

2. ASUNTOON ASUMAAN JÄÄVÄT JA/TAI ASUNTOON MUUTTAVAT HENKILÖT

Etunimi ja sukunimi

Henkilötunnus

Puhelinnumero

Etunimi ja sukunimi

Henkilötunnus

Puhelinnumero

Etunimi ja sukunimi

Henkilötunnus

Puhelinnumero

3. ASUMISOIKEUSSOPIMUS

Alkuperäinen asumisoikeussopimus (omakätinen allekirjoitus) Sähköinen asumisoikeussopimus (sähköinen allekirjoitus)

Asumisoikeussopimus ei ole lainan vakuutena. Palauta alkuperäinen asumisoikeussopimus, mikäli se on omakätisesti allekirjoitettu. Toimita sopimus Asuntosäätiön toimistolle joko paikalle tuoden tai kirjattuna kirjeenä lähettäen. Sähköistä asumisoikeussopimusta ei tarvitse palauttaa.

Asumisoikeussopimus on lainan vakuutena. Mikäli asumisoikeussopimus on lainan vakuutena, ole yhteydessä pankkiin asumi-soikeuden luovutuksesta. Pyydä pankkia olemaan yhteydessä osoitteeseen asiakaspalvelu@asuntosaaatio.fi.

Pankki ja konttori, jossa asumisoikeussopimus on lainan vakuutena:

4. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Aika ja paikka

Olen tutustunut luovutusilmoituksen ohjeisiin (sivun toisella puolella) ja hyväksyn ne.

Asumisoikeuden luovuttajan/luovuttajien allekirjoitus ja nimenselvennys

Asumisoikeuden luovutuksen saajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Asumisoikeuden luovuttajan puolison allekirjoitus ja nimenselvennys

Asumisoikeuden luovutuksen saajan allekirjoitus ja nimenselvennys

Ohje: Näin täytät luovutusilmoituksen

Toimita asumisoikeuden luovutusilmoitus -lomake Asuntosäätiön toimistolle (Tuulikuja 2, 02100 Espoo) tai sähköpostitse osoitteeseen asiakaspalvelu@asuntosaatio.fi. Luovutuksen yhteydessä laaditaan uudet sopimusasiakirjat.

Huomioitteen, että asumisoikeus- ja vakuusmaksua ei palauteta sopimuksen siirron yhteydessä ja onkin erityisen tärkeää, että siirron osapuolet sopivat raha-asioista keskenään. Asuntoa ei käydä tarkastamassa tässä yhteydessä vaan vasta sitten, jos luovutuksen saaja luopuu asunnosta.

Asumisoikeuslain (393/2021) 57 §:n mukaan asumisoikeuden haltija saa luovuttaa asumisoikeuden puolisolleen, sellaiselle perheenjäsenelle, joka luovutushetkellä vakinaisesti asuu huoneistossa, taikka suoraan etenevässä tai takenevassa polvessa olevalle sukulaiselleen. **Luovutuksen edellytyksenä on, että asumisoikeuden haltija on asunut asumisoikeusasunnossa vähintään kaksi vuotta. Kahden vuoden asumisaikavaatimusta ei sovelleta seuraavissa tilanteissa:**

- 64 § yhteisomistussuhteen purkamisen, jos asumisoikeus kuuluu yhteisesti esimerkiksi avopuolisolle, ei yhteisomistussuhteen purkamiseen sovelleta kahden vuoden asumisaikavaatimusta.
- 65 § asumisoikeus osituksessa, avioerotilanteeseen liittyvässä luovutustilanteessa ei sovelleta kahden vuoden asumisaikavaatimusta.
- 66 § asumisoikeuden haltijan kuolema, asumisoikeuden haltijan kuoltua asumisoikeus kuuluu kuolinpesään, jolloin kahden vuoden asumisaikavaatimusta ei sovelleta.

Epäselvissä tilanteissa ota yhteyttä Asuntosäätiöön.

1. Asumisoikeuden luovutustiedot

- Täytä luovutusilmoitukseen asumisoikeuden luovuttajan tai luovuttajien tiedot sekä luovutuksen saajan tai saajien tiedot.
- Täytä onko luovutuksen saaja puoliso, perillinen, lähisukulainen etenevässä tai takenevassa polvessa tai asunnossa vakituisesti asuva perheenjäsen. Ilmoita luovutettavan asumisoikeuden prosenttiosuus ja luovutuspäivä. Luovutuspäivä on se päivä, kun luovutuksen saajan sopimus alkaa.
- Merkitse rasti kohtaan, jos asumisaikavaatimus täyttyy. Mikäli asumisaikavaatimus ei täyty, asumisoikeutta ei voi luovuttaa, paitsi tilanteissa, joissa kahden vuoden asumisaikavaatimusta ei vaadita.

2. Asuntoon asumaan jäävät ja/tai asuntoon muuttavat henkilöt

Täytä kaikkien asuntoon asumaan jäävien asukkaiden ja/tai asuntoon muuttavien uusien asukkaiden nimet, henkilötunnukset ja puhelinnumerot.

3. Asumisoikeussopimus

Rastita, onko sopimus allekirjoitettu omakätisesti tai sähköisesti.

Mikäli sopimus on allekirjoitettu omakätisesti, tulee alkuperäinen asumisoikeussopimus palauttaa Asuntosäätiön Asumisoikeus Oy:lle. Toimita sopimus Asuntosäätiön toimistolle tai kirjepostilla: Asuntosäätiö, Tuulikuja 2, 02100 Espoo.

Mikäli asumisoikeussopimus on lainan vakuutena pankissa, olethan yhteydessä pankkiisi ja pyydät pankkia ilmoittamaan Asuntosäätiölle luovutuksen olevan mahdollinen sekä palauttamaan asumisoikeussopimuksen, mikäli se on käsin allekirjoitettu.

Sähköistä asumisoikeussopimusta ei tarvitse palauttaa.

4. Päiväys ja allekirjoitus

Kaikkien osapuolten tulee allekirjoittaa luovutusilmoitus. Myös asumisoikeuden luovuttajan puolison allekirjoitus tarvitaan, vaikka hän ei olisi asumisoikeuden haltija. Asumisoikeudesta luopumiseen tarvitaan asumisoikeuden haltijan/haltijoiden allekirjoitukset ja avo-/aviopuolison allekirjoitus (avioliittolain 39 § mukainen puolison suostumus).